Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

**(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)**

**JONAVOS JANINOS MIŠČIUKAITĖS MENO MOKYKLA**

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

# II KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025-07-15
(data)

## I SKYRIUS
## BENDROSIOS NUOSTATOS

Jonavos Janinos Miščiukaitės meno mokyklos (toliau – Įstaiga) biudžeto vykdymo ataskaitos sudaromos vadovaujantis Biudžeto sandaros įstatymu, Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, Jonavos rajono Savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių sudarymo ir teikimo tvarkos aprašu ir kitais teisės aktais.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio tikslas - pateikti informaciją apie gautus ir panaudotus biudžeto asignavimus, išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius bei atskleisti asignavimų nepanaudojimo priežastis.

Vadovaujantis Centralizuoto viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimo tvarkos aprašu, už biudžeto vykdymo ataskaitų parengimą yra atsakingas Jonavos rajono švietimo pagalbos tarnybos Apskaitos skyrius.

## II SKYRIUS
## APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

Pinigų principu – ataskaitose pajamos pripažįstamos, kai pinigai gaunami į sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos;

Subjekto principu – Jonavos Janinos Miščiukaitės meno mokykla yra atskiras apskaitos vienetas, todėl į ataskaitas įtraukia tik savo patirtas išlaidas, uždirbtas pajamas bei skirtus asignavimus;

Periodiškumo principu – veikla, tvarkant apskaitą, skirstoma į biudžetinius metus, kurie trunka 12 mėn. - nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d., kuriems pasibaigus sudaromas metinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys. Ketvirtiniai ir metinis ataskaitų rinkiniai sudaromi pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis;

Pastovumo principu – taikytas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio sudėtis, rengimo procesas iš esmės nepakito.

Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamajame rašte pateikta eurais ir centais.

## III SKYRIUS
## BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Jonavos Janinos Miščiukaitės meno mokykla pajamas gauna už patalpų, instrumentų nuomą, už paslaugas švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose pajamas (įmokos už išlaikymą) ir jas naudoja socialinės gerovės užtikrinimo programai vykdyti.

Negautų asignavimų likutis metų pradžioje buvo – 5459,61 Eur, Jonavos rajono savivaldybės Tarybos patvirtintos įmokos metams sudaro 84836,00 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga į savivaldybės biudžetą pervedė 43505,41 Eur, iš jų 432,00 Eur surinktų pajamų už turto nuomą, 205,00 Eur instrumentų nuomą, 42868,41 Eur įmokų už išlaikymą.

Surinktų įmokų ir nepervestų į savivaldybės biudžetus likutis -0 Eur.

## IV SKYRIUS
## BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Įstaigos biudžeto asignavimai išlaidoms su leistinais patikslinimais programai „001 Socialinės gerovės užtikrinimas“ įgyvendinti 2025 metams patvirtinti 1862449,61 Eur, ataskaitiniam laikotarpiui 1119372,92 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga panaudojo 846477,06 Eur arba 75,62 proc. ataskaitiniam laikotarpiui skirtų lėšų. Biudžeto išlaidų plano vykdymo duomenys pagal valstybės funkciją ir finansavimo šaltinį pateikiami lentelėje.

Lentelė. **Biudžeto išlaidų plano vykdymas pagal funkcijas ir finansavimo šaltinį**

| Valstybės funkcijos | Finansavimo šaltinis | Panaudoti asignavimai, Eur |
|---|---|---|
| 09.05.01.01 | Valstybės biudžeto lėšos | 79757,87 |
| 09.05.01.01 | Savivaldybės biudžeto lėšos | 724469,52 |
| 09.05.01.01 | Savivaldybės biudžeto pajamos už teikiamas paslaugas | 41827,94 |
| 09.05.01.01 | Pajamos už prekes ir paslaugas | 242,24 |
| 09.05.01.01 | Pajamos už ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą | 179,49 |
| | **Iš viso funkcijai 09.05.01.01** | **846 477,06** |

## V SKYRIUS
## KITA INFORMACIJA

Įstaiga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų neturėjo, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs.

Lėšų likučiai biudžetinių lėšų sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse):

- metų pradžioje 0,00 Eur.
- ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 0,00 Eur.

2025 m. nepanaudotų lėšų likučio nebuvo, kuris ataskaitiniais metais būtų įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus.

Įstaiga nedalyvavo įgyvendinant iš Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšomis finansuojamus projektus ir nepatyrė išlaidų, pripažintų netinkamomis finansuoti Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšomis.

PRIEDAS:
Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis (3 priedas).

Direktorė Rita Trimonienė

Jonavos rajono Švietimo pagalbos tarnybos
apskaitos skyriaus vedėjas Algimantas Stuckas

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
3 priedas

**(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. birželio mėn. 30 d. duomenis forma Nr. 1)**

**Jonavos Janinos Miščiukaitės meno mokykla, 190310156, Žeimių g. 6, Jonava**
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

# INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 m. birželio mėn. 30 d. DUOMENIS

**2025-07-15** **Nr.**
(data)

| | *Kodas* |
|---|---|
| *Ministerijos/Savivaldybės* | *46* |
| Departamento | |
| *Įstaigos* | *190310156* |

*(eurais, ct)*

| Finansavimo šaltinio kodas | Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita) | Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams | Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį | Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį | Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį | Negautas asignavimų likutis iš iždo (2+4-5) | Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse | Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų: | 5459,61 | 84836,00 | 43505,41 | 42249,67 | 42249,67 | 6715,35 | 0,00 | 6715,35 |
| Finansavimo šaltinis ... | 5459,61 | 84836,00 | 43505,41 | 42249,67 | 42249,67 | 6715,35 | 0,00 | 6715,35 |
| Finansavimo šaltinis ... | | | | | | | | |
| Finansavimo šaltinis ... | | | | | | | | |

**Pastaba.** Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rita Trimonienė
(vardas ir pavardė)

Jonavos rajono Švietimo pagalbos tarnybos
Apskaitos skyriaus vedėjas
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Algimantas Stuckas
(vardas ir pavardė)

| DETALŪS METADUOMENYS | |
|---|---|
| **Dokumento sudarytojas (-ai)** | JONAVOS JANINOS MIŠČIUKAITĖS MENO MOKYKLA |
| **Dokumento pavadinimas (antraštė)** | II KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS |
| **Dokumento registracijos data ir numeris** | 2025-07-15 Nr. FD-70 |
| **Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris** | - |
| **Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo** | ADOC-V1.0 |
| **Parašo paskirtis** | Pasirašymas |
| **Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos** | Algimantas Stuckas Apskaitos skyriaus vedėjas |
| **Parašo sukūrimo data ir laikas** | 2025-07-15 14:32 |
| **Parašo formatas** | Einamojo galiojimo (XAdES-EPES) |
| **Laiko žymoje nurodytas laikas** | |
| **Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją** | EID-SK 2016 |
| **Sertifikato galiojimo laikas** | 2024-03-06 17:02 - 2029-03-05 23:59 |
| **Parašo paskirtis** | Pasirašymas |
| **Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos** | Rita Trimonienė Direktorius |
| **Parašo sukūrimo data ir laikas** | 2025-07-15 22:47 |
| **Parašo formatas** | Einamojo galiojimo (XAdES-EPES) |
| **Laiko žymoje nurodytas laikas** | |
| **Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją** | EID-SK 2016 |
| **Sertifikato galiojimo laikas** | 2022-03-15 16:12 - 2027-03-14 23:59 |
| **Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti** | - |
| **Pagrindinio dokumento priedų skaičius** | 1 |
| **Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius** | 0 |
| **Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)** | - |
| **Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)** | INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 m. birželio mėn. 30 d. DUOMENIS MENO II ketv..xlsx |
| **Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris** | - |
| **Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas** | Elpako v.20250618.1 |
| **Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)** | Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-07-17) |
| **Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas** | 2025-07-17 nuorašą suformavo Jovita Didžiulytė |
| **Paieškos nuoroda** | - |
| **Papildomi metaduomenys** | - |