JONAVOS JANINOS MIŠČIUKAITĖS MENO MOKYKLA
(švietimo įstaigos pavadinimas)

RITA TRIMONIENĖ
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA
2024-01-19 Nr. V5-17
(data)
Jonava
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

1 tikslas. Siekti ugdymo proceso kokybės ir tęstinumo, skatinti ugdomojo proceso efektyvinimą, užtikrinti meninio ugdymo programų pasiūlą, atsižvelgiant į laikmečio diktuojamas tendencijas.
Parengtos/atnaujintos 10 formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir neformaliojo švietimo programos. Įdiegtos dvi naujos programos: elektrinės gitaros programa – mėgėjų ugdyme ir kostiumo dizaino programa – dailės skyriuje.
2 tikslas. Kurti šiuolaikišką, patrauklią, atvirą naujiems iššūkiams mokyklą, kuri taptų pagrindiniu vaikų ir jaunimo neformalaus meninio ugdymo centru Jonavos mieste.
Kuriant šiuolaikišką ir patrauklią mokyklą pamokose nuolat pritaikomos edukacinės naujovės, ugdymo programos parengtos atsižvelgiant į esamas tendencijas. Mokyklos ugdytiniai dalyvavo 22 tarptautiniuose, 28 respublikiniuose konkursuose, ugdant pilietiškumą – renginiuose, skirtuose Lietuvos Valstybinėms šventėms paminėti. Dalyvavimas konkursuose, renginiuose, parodose, sudarytos bendradarbiavimo sutartys su ugdymo ir kultūros įstaigomis garsina mokyklos vardą, padeda pritraukti daugiau ugdytinių. Informacija apie mokykloje vykusius renginius skelbta mokyklos internetiniame puslapyje, socialiniame tinkle „Facebook“, Jonavos rajono Švietimo pagalbos tarnybos internetiniame puslapyje ir socialinių partnerių platformose.
3 tikslas. Stiprinti ir tobulinti mokyklos finansinių, materialinių ir žmogiškųjų išteklių valdymą.
Stiprinant ir tobulinant mokyklos žmogiškuosius išteklius mokytojai dalyvavo 37 seminaruose, mokymuose ir skleidė gerąją patirtį, surengė 8 pranešimus, paruošė 13 mokymo priemonių, parengė 2 seminarus ir projektą. 100 proc. darbuotojų dalyvavo priešgaisrinės saugos mokymuose. Tobulinant finansinius ir materialinius išteklius nuolat atnaujinamos mokyklos erdvės, ugdymosi priemonės: nupirktas pianinas, saksofonas, akordeonas, 2 smuikai, 2 elektrinės gitaros, 2 nešiojami kompiuteriai, 2 interaktyvūs ekranai, 12 komplektų rūbų vokaliniam ansambliui, 9 poros šokių batų choreografijos ugdytiniams. Pagerintos darbo sąlygos: įsigytas robotas langams valyti, 6 drėgmės surinktuvai klasėms, esančioms rūsyje, įrengta nauja klasė teatro ir dailės grupinėms pamokoms, rekuperacinė vėdinimo sistema dailės ir choreografijos klasėse, 015 klasėje garso izoliacija, pakeistos fasadinės lauko durys, 12-oje klasių atnaujinti baldai.

2. Įstaigos įsivertinimas ir pažanga.

2.1. Įsivertinimo metu 2023 metais surasti stiprieji mokyklos veiklos aspektai:

✓ Puikūs, reprezentuojantys mokyklą, rajoną ugdytinių pasiekimai, tarptautiniuose ir respublikiniuose konkursuose (37 proc. ugdytinių dalyvavo 22 tarptautiniuose konkursuose, laureatais tapo 51 ugdytinis, diplomantais – 7, 16 proc. ugdytinių dalyvavo 28 respublikiniuose konkursuose, laureatais tapo 108 ugdytiniai, diplomantais – 32).

✓ Įvairiapusiška papildomų ugdymo programų pasiūla: atnaujintos 10 formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir neformalaus ugdymo programos, dailės skyriuje įvestas kostiumo dizaino dalykas, mėgėjų ugdymo programoje – elektrinės gitaros dalykas.

✓ Bendradarbiavimas su šalies meno ir muzikos mokyklomis, rajono švietimo ir kultūros įstaigomis: pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su Kauno Juozo Naujalio muzikos gimnazija, Jonavos rajono socialinių paslaugų centru, Švietimo pagalbos tarnyba, Grigorijaus Kanovičiaus viešąja biblioteka, Jonavos vaikų lopšeliu darželiu „Saulutė“, Jonavos politechnikos mokykla.
✓ Aukšta pedagogu kvalifikacija: atsižvelgiant į vykstančius pokyčius, mokytojai dalyvavo 37 seminaruose, Lietuvoje ir užsienyje bei rengė metodinius pranešimus.
✓ Atnaujintos mokyklos erdvės: įrengta rekuperacinė vėdinimo sistema dailės ir choreografijos klasėse, atnaujinti tualetai, pritaikyti žmonėms turintiems negalią, sukurta poilsio-laisvalaikio zona moksleiviams pirmame aukšte.
2.2. Įsivertinimo metu 2023 metais surasti silpnieji veiklos aspektai:
✓ trūksta kokybiškos įgarsinimo aparatūros;
✓ trūksta poilsio erdvės darbuotojams;
✓ nepakankama garso izoliacija kai kuriose klasėse.
2.3. Kokios tobulintinos veiklos 2023 metais: kokie pokyčiai įstaigoje įvyko (lyginant su praėjusiais metais), kaip Jūs tobulinote pasirinktą veiklą?
Į dailės ugdymo programą įvestas kostiumo dizaino dalykas, mėgėjų ugdymo programoje įvestas elektrinės gitaros dėstymas, plečiama ugdymo programų pasiūla. Gerinama darbo bei ugdymo paslaugų teikimo kokybė: įrengta rekuperacinė vėdinimo sistema dailės ir choreografijos klasėse, atnaujinti tualetai pritaikyti žmonėms turintiems negalią, įsigyti 2 interaktyvūs ekranai, atnaujinta instrumentų bazė, mokytojų pageidavimu elektroninis dienynas pakeistas į „Mano dienynas“.
2.4. Kokios prielaidos sudarytos, atsižvelgiant į gautus įsivertinimo duomenis, įstaigos pažangai?
Pasirinktos veiklos tobulinimas turėjo įtakos mokyklos patrauklumui bei įvaizdžio formavimui: mokinių aktyvumas konkursuose didino mokyklos žinomumą, teikiamos įvairesnės ugdymo programos, atnaujintos mokyklos erdvės, ugdymo procese įdiegtos informacinės technologijos suformavo šiuolaikiškos ir patrauklios mokyklos įvaizdį bei pagerino darbo ir ugdymo sąlygas.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Jonavos Janinos Miščiukaitės meno mokyklos (toliau-mokyklos), kaip atviros švietimo įstaigos, vaidmens stiprinimas.	Mokyklos veiklų populiarinimas ir įvaizdžio didinimas Jonavos rajono bendruomenėje. Mokykla aktyviai dalyvauja rajono kultūriniame gyvenime.	1. Mokyklos bendruomenė įsitraukia į bent 2 projektus/renginius kartu su kitomis kultūros ar švietimo įstaigomis, bendruomenėmis, visuomeninėmis organizacijomis. 2. Suorganizuota meninio pobūdžio vaikų vasaros poilsio stovykla. 3. Suorganizuotas Kultūros dienos paminėjimas rajono	1. Mokyklos bendruomenė įsitraukė į projektus/renginius kartu su kitomis kultūros ar švietimo įstaigomis: 1.1. 2023-01-17 Jonavos viešojoje bibliotekoje surengta dailės skyriaus ugdytinių paroda, skirta sausio 13-osios įvykiams atminti.

		kultūros darbuotojams (balandžio mėn., derinant su Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi).	1.2. 2023-02-16 mokyklos pučiamųjų instrumentų orkestras grojo Lietuvos atkūrimo 105‘ųjų metinių minėjime; 1.3. 2023-03-16 surengtas integruotas projektas „Pavasario nuotaikos“ (dalyvavo 49 ugdytiniai ir 29 pedagogai iš Jonavos, Kėdainių ir Ukmergės muzikos/meno mokyklų); 1.4. 2023 m. balandžio mėn. 03-28 dienomis, Jonavos švietimo pagalbos tarnybos fojė surengta mokyklos dailės skyriaus ugdytinių kūrybinių darbų paroda; 1.5. 2023-04-19 kartu su Juozo Naujalio muzikos gimnazija suorganizuota muzikinė popietė „Edvardui Grigui - 180“; 1.6. 2023-05-17 meno mokyklos ugdytiniai padovanojo miesto bendruomenei integruotą spektaklį „Hortonas ir kasiukai“; 1.7. 2023-05-30 parengtas projektas „Menas ir muzika-Taikos ambasadoriai“ (dalyvavo 99 ugdytiniai iš meno mokyklos, Jonavos pradinės bei vaikų ir jaunimo mados studijos „Miks“; 1.8. nuo 2023-05-29 iki 2023-06-01 surengtas edukacinis

			renginys „Menų savaitė“ (dalyvavo 431 mokinys iš 6 rajono mokyklų); 1.9. 2023-09-04 surengtas klasikinės muzikos vakaras skirtas Jonavos miesto gimtadienio šventei; 1.10. 2023-09-09 dalyvauta Jonavos miesto šventės eisenoje; 1.11. 2023-09-15 choreografijos skyriaus ugdytiniai dalyvavo rajono etninės kultūros akcijoje „Visa Lietuva šoka“; 1.12. 2023-12-18 Jonavos miesto bendruomenei surengtas Adventinis vakaras-koncertas Jonavos Šv. Apaštalo Jokūbo bažnyčioje. 2. 2023 m. birželio 19-23 dienomis suorganizuota vaikų vasaros poilsio stovykla „Meno mūzų šalyje“, kurioje dalyvavo 20 ukrainiečių vaikų. 3. 2023-04-18 suorganizuotas Kultūros dienos paminėjimas rajono kultūros darbuotojams, derinant su Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi.
2. Gerinti mokinių asmeninės ūgties matavimo sistemą.	1. Aukštesni mokinių mokymosi pasiekimai. 2. Vykdoma nuolatinė individualios mokinių pažangos stebėsena.	1. Ne mažiau kaip 85 proc. mokinių, baigusių pradinio FŠPU programą, tęs mokslą pagal pagrindinio FŠPU programą.	1. 90 proc. mokinių, baigusių pradinio FŠPU programą, tęsia mokslą pagal pagrindinio FŠPU programą.

	3. Planuojama ir vykdoma refleksija su mokiniais bei jų tėvais apie mokinių pasiekimus ir padaryta pažangą.	2. Parengtas ir su mokyklos taryba suderintas bei mokyklos vadovo patvirtintas mokinio individualios pažangos stebėjimo ir vertinimo tvarkos aprašas. 3. 100 proc. tėvų bus informuoti apie daromą ir padarytą mokinių pažangą ir pasiekimus. 4. Mokytojai 2 kartus per mokslo metus reflektuos su mokiniais, atlikdami pažangos analizę. 5. Ne mažiau kaip 99 proc. mokinių darys asmeninę pažangą, gebės įsivertinti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, išsikelti realius mokymosi tikslus.	2. Parengtas su mokyklos taryba suderintas (2023-11-29 protokolas Nr. MT-8) bei direktoriaus 2023-12-06 įsakymu Nr. V1-155 patvirtintas mokinių individualios pažangos stebėjimo ir vertinimo tvarkos aprašas. 3. 100 proc. tėvų informuoti apie daromą ir padarytą mokinių pažangą ir pasiekimus. 4. Mokytojai 2 kartus per mokslo metus reflektavo su mokiniais, atlikdami jų pažangos analizę. 5. 100 proc. mokinių daro asmeninę pažangą, geba įsivertinti savo stipriąsias ir silpnąsias puses bei išsikelti mokymosi tikslus.
3. Ugdymo programų atnaujinimas ir poreikio analizė.	Atnaujintos Neformaliojo švietimo programos pagal Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4 ir formalųjį švietimą papildančios ugdymo programos.	1. Anketavimo būdu vykdyta tėvų (globėjų), bendruomenės apklausa dėl naujų programų poreikio nustatymo. Su rezultatais supažindinta mokyklos bendruomenė. 2. Atlikta mokinių ugdymosi poreikių analizė, peržiūrima ir įgyvendinamos ar įdiegiamos 2 naujos programos muzikos ir dailės skyriuose. 3. Atnaujintos ir/ar naujai parengtos ne mažiau kaip 10 FŠPU ir NVŠ programos: 3.1. Sudarytos programų atnaujinimui darbo grupės;	1. Anketavimo būdu įvykdyta tėvų (globėjų), bendruomenės apklausa. Apklausoje dalyvavo 255 tėvai (globėjai) ir 26 pedagogai. Rezultatai pristatyti Mokytojų tarybos 2023-06-16 posėdyje (protokolas Nr. MMT-2, nutarimas Nr. 4.). 2. Atlikta mokinių ugdymosi poreikių analizė, įdiegtos 2 naujos programos: muzikos skyriuje - elektrinės gitaros, dailės skyriuje - kostiumo dizaino.

		3.2. Pateiktos derinimui Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus specialistei, kuruojančiai Meno mokyklą; 3.3. Patvirtintos Savivaldybės administracijos direktoriaus.	3. Atnaujintos ir/ar naujai parengtos FŠPU ir NVŠ ugdymo programos: 3.1. darbo grupė sudaryta direktoriaus 2022-02-09 įsakymu Nr. V1-22 „Dėl darbo grupės atnaujintų ugdymo programų parengimui patvirtinimo“; 3.2. atnaujintos ugdymo programos pateiktos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus specialistei, kuruojančiai Meno mokyklą; 3.3. Ugdymo programos patvirtintos Jonavos rajono savivaldybės mero 2023-09-01 potvarkiu Nr. 1B-343. Jonavos rajono savivaldybės mero 2023-10-02 potvarkiu Nr. 1B-453 (el. gitaros programa).

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	-

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys/veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Dalyvavau darbo grupėje „Ekonomika ir darbas“ 2024-2030 metų Jonavos rajono savivaldybės strateginiam plėtros planui parengti, Jonavos rajono savivaldybės mero 2023-08-31 potvarkis Nr. 1B-338.	Parengtas 2024-2030 metų Jonavos rajono savivaldybės strateginis plėtros planas. Atsižvelgiant į jį parengtas mokyklos 2024-2027 metų strateginis planas.
3.2. Sudariau bendradarbiavimo sutartis su: 3.2.1. Kauno Juozo Naujalio muzikos gimnazija, 2023-04-04, Nr. V4-165; 3.2.2. Jonavos rajono socialinių paslaugų centras, 2023-04-12, Nr. V4-166; 3.2.3. Jonavos švietimo pagalbos tarnyba, 2023-04-19, Nr. BS-3;	3.2.1. Edukacinis projektas su koncertine veikla, mokyklos vardo garsinimas. 3.2.2. Stovyklos „Mūzų šalyje“ socialiniai partneriai. 3.2.3. Gerosios patirties sklaida, dalyvavimas seminaruose, koncertinė veikla renginių metu.

3.2.4. Jonavos rajono savivaldybės Grigorijaus Kanovičiaus viešoji biblioteka, 2023-04-27, Nr. S4-40; 3.2.5. Jonavos vaikų lopšeliu-darželiu „Sulutė“, 2023-09-15, Nr. VR-31; 3.2.6. Jonavos politechnikos mokykla, 2023-11-24 , Nr. V7-9.	3.2.4. Lapkričio 23 d. projektinė-koncertinė veikla, D. Mažinto ir R. Diržio koncertas mokyklos bendruomenei. 3.2.5. Papildomai priimta 14 ugdytinių 2023-2024 mokslo metams ankstyvojo ugdymo programoje. 3.2.6. Materialinių išteklių (rūbų) siuvimas. Mokytojų patirties sklaida ir bendrų renginių organizavimas padeda garsinti mokyklos vardą, motyvuoja ugdytinius bei sudaro sąlygas įgyti naujos patirties.
3.3. Parengiau Jonavos Janinos Miščiukaitės meno mokyklos mokinių priėmimo, atlyginimo dydžio už teikiamas paslaugas nustatymo ir gautų lėšų panaudojimo tvarkos aprašą. Patvirtintas Jonavos rajono savivaldybės 2023-08-16 sprendimu Nr.1TS-134.	Pasiektas teisinio reguliavimo aiškumas ir veiklos skaidrumas organizuojant mokinių priėmimą, atlyginimo už teikiamas paslaugas mokėjimo, mažinimo ir kompensavimo, instrumentų nuomos ir lėšų panaudojimo procedūras.
3.4. Suorganizavau Lietuvos vaikų ir moksleivių konkurso „Dainų dainelė“ 1 etapą.	Atrinkti moksleiviai į zoninį konkurso „Dainų dainelė“ etapą. Konkurso dalyviams sudarytos sąlygos repetuoti mokyklos koncertų salėje. Stiprinamas mokyklos įvaizdis rajone, bendradarbiaujant su kitomis švietimo įstaigomis.
3.5. Iniciavau mokyklos erdvių pritaikymą moksleivių ugdymo procesui ir poilsiui mokykloje.	Palėpėje įrengta nauja dailės/teatro klasė grupiniams užsiėmimams, leidžia lanksčiau organizuoti ugdymo procesą. Sukurta poilsio-laisvalaikio zona moksleiviams pirmame aukšte.
3.6. Iniciavau darbus susijusius su darbo aplinkos bei saugumo gerinimu.	Įrengta rekuperacinė vedinimo sistema, atnaujinti tualetai pritaikyti žmonėms turintiems negalią.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
-	-	-	-

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai;

	3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkantis langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☒
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Švietimo įstaigos struktūros, procesų, išteklių valdymo

V SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: „Gerai" įvertinta atsižvelgiant į vadovo metinės veiklos užduotis, jų įgyvendinimą rezultatus ir MT narių bei mokyklos darbuotojų profesinės kompetencijos pasiektą pažangos siūlomo stiprinti kompetencijos lygmens, mokyklos aplinkos kaitos valdymo, bendradarbiavimą be konfliktų vadovaujant sferose.

MT pirmininkė (mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo) (parašas) Jolanta Šeblienė (vardas ir pavardė) 2024-02-05 (data)

9. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Švietimo įstaigos vadovas iš esmės įvykdė užduotis, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami gerai.

Meras Vincentas (parašas) Birutė Gailienė (vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Gerai 2024.02.22

(įgaliotas asmuo)

Susipažinau

Direktorė Dalia Rita Trimonienė 2024-02-22